



ИНН 5025013025/КПП 502501001 ОГРН 1035004800280

Адрес: 141736 Московская область, г.Лобня, ул.Катюшки

e-mail: info@katushki.info

тел. +7(925) 312-32-61

Утверждено:

Протокол №

Общего Собрания членов СНТ «Катюшки-1»

от « ____ » _____ 202__ года

Положение

об обработке, защите и хранении персональных данных в Садоводческом некоммерческом товариществе «Катюшки-1»

1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

- **Оператор персональных данных (далее оператор)** - юридическое лицо, организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели и содержание обработки персональных данных. В рамках настоящего положения оператором является – СНТ "Катюшки-1" (далее - Товарищество);
- **Персональные данные**- любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы и другая информация о физическом лице.
- **Работник** - физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с оператором.
- **Член СНТ** - физическое лицо, состоящее в отношениях с оператором на основании Устава Товарищества.
- **Садовод** - физическое лицо ведущее садоводство на земельных участках, расположенных в границах территории Товарищества, не являющееся членом Товарищества;
- **Обработка персональных данных** - действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.
- **Распространение персональных данных** - действия, направленные на передачу персональных данных определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах

массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом.

- **Использование персональных данных** - действия (операции) с персональными данными, совершаемые оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц, либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц.

- **Блокирование персональных данных** - временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения персональных данных, в том числе их передачи.

- **Уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. **Положение** разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 149ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 29.07.2017 г. №217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом садоводческого некоммерческого товарищества «Катюшки-1».

2. Настоящим **Положением** определяется порядок обращения с персональными данными работников, садоводов и членов СНТ «Катюшки-1».

3. Настоящее **Положение** имеет своей целью закрепление механизмов обеспечения прав субъекта на сохранение конфиденциальности информации о фактах, событиях и обстоятельствах его жизни.

4. Настоящее **Положение** об обработке и защите персональных данных (далее - **Положение**) определяет порядок сбора, хранения, передачи и любого другого использования персональных данных работников, садоводов и членов СНТ в соответствии с законодательством Российской Федерации и гарантии конфиденциальности сведений о работнике, предоставленных работником работодателю.

5. Персональными данными работника, садовода и члена СНТ является информация, относящаяся к работнику, садоводу и члену СНТ, и необходимая Товариществу в связи с трудовыми отношениями и отношениями между садоводом, членом СНТ с Товариществом. Конкретный перечень персональных данных, обрабатываемых Товариществом, утверждается Правлением Товарищества.

6. Защита персональных данных работника, садовода, члена СНТ от неправомерного их использования, утраты обеспечивается Товариществом в порядке, установленном законодательством.

7. Сведения о персональных данных работников, садоводов и членов СНТ относятся к категории конфиденциальных.

3. СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ РАБОТНИКА

1. Фамилия, имя, отчество работника;

2. Дата и место рождения работника;

3. Паспортные данные;

4. Адрес проживания (регистрации) работника;
5. Домашний телефон и другие контактные данные;
6. Образование;
7. Профессия, специальность, занимаемая должность работника;
8. Сведения о трудовом и общем стаже;
9. Сведения о заработной плате сотрудника;
10. Сведения о социальных льготах;
11. Содержание трудового договора.

4. ДОКУМЕНТЫ, В КОТОРЫХ СОДЕРЖАТСЯ ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ РАБОТНИКОВ

1. Копия паспорта работника (иной документ, удостоверяющий личность);
2. Заявления;
3. Подлинники и копии приказов по личному составу;
4. Копия СНИЛС;
5. Копия Свидетельства о присвоении ИНН;
6. Трудовые книжки;
7. Копии документов об образовании, подтверждающие профессиональную пригодность;
8. Копии документов, подтверждающих квалификацию;
9. Трудовые договоры;
10. Материалы аттестационных комиссий.

5. СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ЧЛЕНА СНТ ИЛИ САДОВОДА

1. Паспортные данные;
2. Телефон, домашний адрес, адрес электронной почты и(или) другие контактные данные;
3. Копии правоустанавливающих документов на земельный участок;
4. Копии правоустанавливающих документов на строения, расположенные на участке;
5. Данные по состоянию внесения членских и целевых взносов.

6. ДОКУМЕНТЫ, В КОТОРЫХ СОДЕРЖАТСЯ ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ ЧЛЕНОВ СНТ И САДОВОДОВ

1. Заявления;
2. Копии паспорта;
4. Копии правоустанавливающих документов на земельный участок и строения в границах Товарищества;
5. Протоколы общих собраний, протоколы правления, протоколы ревизионной комиссии, акты сверок, бухгалтерские документы Товарищества.
7. Реестр членов СНТ и собственников земельных участков, находящихся в границах Товарищества.

7. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. Обработка персональных данных может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов РФ, содействия субъектам персональных данных в трудоустройстве, обеспечения безопасности субъекта персональных данных, соблюдения Устава Товарищества.

2. Персональные данные не могут быть использованы в целях причинения имущественного и/или морального вреда гражданам, затруднения реализации прав и свобод граждан Российской Федерации.

3. При принятии решений, затрагивающих интересы субъекта персональных данных, нельзя основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.

4. Без письменного предварительного согласия персональные данные могут обрабатываться Товариществом в следующих случаях:

- персональные данные являются общедоступными;

- при несчастном случае с работником на основании ст. 228 Трудового кодекса РФ – органам, указанным в ст. 228.1 Трудового кодекса РФ, а при тяжелом несчастном случае или смерти также родственникам работника;

- государственным инспекторам труда при осуществлении ими надзорной и контрольной деятельности на основании статьи 357 Трудового кодекса РФ;

- в органы Пенсионного фонда на основании статей 9 и 11 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»

- в иных случаях, предусмотренных Федеральными законами.

5. Все меры конфиденциальности при сборе, обработке и хранении персональных данных субъекта распространяются как на бумажные, так и на электронные (автоматизированные) носители информации.

8. ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. Все персональные данные следует получать непосредственно от субъекта персональных данных. Субъект самостоятельно принимает решение о предоставлении своих персональных данных и дает письменное согласие на их обработку оператором. Форма Согласия субъекта на обработку персональных данных представлена в Приложении №1 к настоящему **Положению**.

2. В случае недееспособности либо несовершеннолетия субъекта персональных данных все персональные данные субъекта следует получать от его законных представителей. Законный представитель самостоятельно принимает решение о предоставлении персональных данных своего подопечного и дает письменное согласие на их обработку оператором.

3. Согласие на обработку персональных данных может быть письменно отозвано субъектом персональных данных.

4. В случаях, когда оператор может получить необходимые персональные данные субъекта только у третьей стороны, субъект должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. В уведомлении оператор обязан сообщить о целях, способах и источниках получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и возможных последствиях отказа субъекта дать письменное согласие на их получение.

5. Запрещается получать и обрабатывать персональные данные субъекта о его политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни.

9. ХРАНЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. Хранение персональных данных субъектов осуществляется Председателем Товарищества, Заместителем Председателя и бухгалтером Товарищества на бумажных и электронных носителях с ограниченным доступом.

2. Документы или их копии, содержащие персональные данные, хранятся в шкафу или сейфе, закрываемом на ключ, обеспечивающим защиту от несанкционированного доступа.

10. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. При передаче персональных данных субъекта оператор обязан соблюдать следующие требования:

- не сообщать персональные данные субъекта третьей стороне без письменного согласия субъекта или его законного представителя, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта, а также в случаях, предусмотренных Трудовым Кодексом Российской Федерации или иными федеральными законами;

- предупредить лиц, получающих персональные данные субъекта, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные субъекта, обязаны соблюдать требования конфиденциальности;

- не сообщать персональные данные субъекта в коммерческих целях без его письменного согласия;

- не запрашивать информацию о состоянии здоровья работника, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения им трудовой функции;

2. Внутренний доступ (доступ внутри Товарищества) к персональным данным субъекта имеют:

- Председатель СНТ «Катюшки-1»;

- Заместитель Председателя СНТ «Катюшки-1»;

- Бухгалтер СНТ «Катюшки-1»;

- Член Правления СНТ «Катюшки-1», отвечающий за ведение электронного Реестра членов СНТ и собственников земельных участков, находящихся в границах Товарищества, назначенный Председателем Товарищества;

- Администратор официальных интернет-ресурсов Товарищества (только обезличенных адресов электронных почт для рассылки уведомлений и материалов, необходимых для подготовки и проведения Общих собраний Товарищества, и уведомлений, необходимых для функционирования Товарищества по распоряжению Председателя Товарищества);

- Председатель Ревизионной комиссии СНТ «Катюшки-1» (для ознакомления с порядком ведения Реестра членов СНТ и собственников земельных участков, находящихся в границах Товарищества, для подготовки ежегодного Отчета Ревизионной комиссии Общему собранию);

- Сам субъект, носитель данных. Работник, садовод и член СНТ имеет право на доступ к своим персональным данным и ознакомление с ними.

3. Лица, связанные с получением, обработкой, защитой персональных данных внутри Товарищества, обязаны подписать обязательство о нераспространении персональных данных (Приложение № 2).

4. К числу потребителей персональных данных вне Товарищества, которым могут быть переданы персональные данные без письменного разрешения субъекта относятся государственные и негосударственные функциональные структуры:

- налоговые инспекции;

- правоохранительные и судебные органы;

- военкоматы;

- органы социального страхования;

- пенсионные фонды;

- подразделения федеральных и муниципальных органов управления. Надзорные и контрольные органы имеют доступ к информации только в сфере своей компетенции.

5. Организации, в которые субъект может осуществлять перечисления денежных средств (страховые общества, негосударственные пенсионные фонды, благотворительные организации, кредитные учреждения) могут получить доступ к персональным данным субъекта только в случае его письменного разрешения.

6. Передача персональных данных другим лицам, не указанным в настоящем Положении, а также доступ этих лиц к сведениям, составляющим персональные данные, возможна исключительно с письменного предварительного согласия работника, садовода, члена СНТ.

11. УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. Персональные данные субъектов хранятся не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

2. Документы, содержащие персональные данные, подлежат хранению и уничтожению в порядке, предусмотренном архивным законодательством Российской Федерации.

12. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. Субъекты персональных данных имеют право получать полную информацию о своих персональных данных и обработке этих данных (в том числе автоматизированной);

2. Осуществлять свободный доступ к своим персональным данным, включая право получать копии любой записи, содержащей персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;

3. Требовать исключения или исправления неверных, или неполных персональных данных;

4. При отказе оператора или уполномоченного им лица исключить или исправить персональные данные субъекта - заявить в письменной форме о своем несогласии, представив соответствующее обоснование в Правление Товарищества;

5. Требовать от оператора или уполномоченного им лица уведомления всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные субъекта, обо всех произведенных в них изменениях или исключениях из них;

6. Обжаловать в суд любые неправомерные действия или бездействие оператора, или уполномоченного им лица при обработке и защите персональных данных субъекта.
8. Субъект персональных данных или его законный представитель обязуется предоставлять персональные данные, соответствующие действительности.
9. Субъект персональных данных или его законный представитель обязуется в течение 30 дней уведомлять оператора в случае изменения персональных данных субъекта.

13. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. Обеспечить защиту персональных данных субъекта от неправомерного их использования или утраты в порядке, установленном законодательством РФ;
2. Ознакомить работника, садовода, члена СНТ или его представителей с настоящим положением и его правами в области защиты персональных данных;
3. По запросу ознакомить субъекта персональных данных, не являющегося работником, или в случае недееспособности либо несовершеннолетия субъекта, его законных представителей с настоящим положением и его правами в области защиты персональных данных;
4. Осуществлять передачу персональных данных субъекта только в соответствии с настоящим Положением и законодательством Российской Федерации;
5. Предоставлять персональные данные субъекта только уполномоченным лицам и только в той части, которая необходима им для выполнения их трудовых, договорных или уставных обязанностей в соответствии с настоящим положением и законодательством Российской Федерации;
6. Обеспечить субъекту свободный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей его персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;
7. По требованию субъекта или его законного представителя предоставить ему полную информацию о его персональных данных и обработке этих данных.

14. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОБРАБОТКУ И ЗАЩИТУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым Кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,

Паспорт _____, выдан _____,

Дата выдачи _____,

Зарегистрированный (ая, ий) по адресу: _____ ,

Фактический адрес проживания _____ (если совпадает с местом регистрации, не заполнять),

Контактный телефон _____ .

В соответствии со статьей 9 Закона «О персональных данных» даю согласие СНТ "Катюшки-1" (адрес: Московская область г.Лобня ул.Катюшки, ОГРН1035004800280), на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных, а именно:

- фамилии, имени, отчества;
- даты и места рождения;
- ИНН;
- паспортных данных;
- адреса регистрации по месту жительства и адреса фактического проживания;
- номера телефона;
- адреса электронной почты (при наличии);
- размера начисленных членских и иных взносов, предусмотренных законодательством об СНТ.

Предоставляю право СНТ "Катюшки-1" осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, в целях осуществления деятельности по управлению СНТ "Катюшки-1".

Настоящее Согласие на обработку персональных данных действительно в течение всего срока деятельности СНТ "Катюшки-1", а также имеет силу в течение трех лет после прекращения деятельности СНТ "Катюшки-1".

Мне известно, что настоящее Согласие на обработку персональных данных может быть мною отозвано путем направления письменного заявления.

Подпись

Дата

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
О НЕРАСПРОСТРАНЕНИИ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ СНТ "КАТЮШКИ-1"

Я, _____,

(Фамилия Имя Отчество)

паспорт № _____, выданный _____

(кем выдан)

« ____ » _____ года, обязуюсь не распространять без письменного согласия

персональные данные работников, садоводов, членов СНТ «Катюшки-1», ставшие мне известными в связи с исполнением своих обязанностей в СНТ "Победа".

Об ответственности, предусмотренной законодательством РФ, за разглашение персональных данных работников, садоводов, членов СНТ предупрежден(а).

Заполнено собственноручно _____ / _____ /

(фамилия и инициалы) (подпись)

Дата